

**CERERE**  
**PENTRU OCUPAREA DOMENIULUI PUBLIC**  
**în vederea organizării și funcționării activităților comerciale de tipul teraselor de alimentație publică**  
**pe domeniul public sau privat al Municipiului Arad**

Societatea comercială/persoană fizică autorizată/întreprinderea individuală/întreprinderea familială

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, înmatriculată la  
Registrul comerțului cu nr. \_\_\_\_\_, cu sediul în județul \_\_\_\_\_, localitatea  
\_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc \_\_\_\_\_,  
ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_,  
reprezentată prin domnul/doamna \_\_\_\_\_, posesor al C.I./ B.I.  
seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_,

în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad Nr. 586/202021, privind Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale și al piețelor în municipiul Arad ,

vă rog a-mi aproba ocuparea domeniului public, cu mese, scaune și mobilier ambiental și de protecție, în vederea desfășurării activităților comerciale în zone publice,

- suprafața ocupată: \_\_\_\_\_ mp, în locația municipiul Arad, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_  
- durata ocupării domeniului public: de la data de \_\_\_\_\_ până la data de \_\_\_\_\_ .

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Copie CARTE DE IDENTITATE
- Copie CUI
- AUTORIZATIA PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ, VIZATĂ LA ZI, în copie;
- CERTIFICATUL DE ATESTARE FISCALĂ PRIVIND IMPOZITELE ȘI TAXELE LOCALE, eliberat de Direcția Venituri din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, care să ateste îndeplinirea tuturor obligațiilor fiscale;
- ANGAJAMENT DE PLATĂ A DATORIILOR FAȚĂ DE BUGETUL LOCAL, cu constituirea unei garanții, în situația în care solicitantul are obligații de plată restante de orice fel, față de Municipiul Arad la momentul solicitării de ocupare a domeniului public;
- CERERE pentru solicitarea ocupării unui număr de \_\_\_\_\_ locuri de parcare, în perimetrul spațiului de alimentație publică;
- AVIZUL INSPECTORATULUI DE POLITIE JUDEȚEAN ARAD - SERVICIUL RUTIER și al Comisiei de Sistematizare a Circulației din cadrul Primăriei Municipiului Arad;
- Acordul Asociației de locatari, în cazul în care terasa poate afecta locuitorii din zona de desfășurare a activității;
- cu plan de situație vizat, *după caz*;
- ❖ În vederea avizării de către poliția rutieră, fiecare solicitant trebuie să depună următoarele documente:  
cerere, planșa cu amplasare a terasei, memoriu tehnic, copie C.U.I. a societății comerciale, copia chitanței de atestare a achitării taxei prevăzute de O.G. nr. 128/2000
- PLAN DE SITUAȚIE, RIDICARE TOPOGRAFICĂ, cu figurarea dispunerii elementelor de mobilier (mese, scaune, elemente de umbrire, jardiniere), cât și cu reprezentarea elementelor existente pe amplasament – cu respectarea foarte clară a distanțelor, cotat, la una din scările 1:200, 1:100, 1:50, după caz;
- Fotografia color a amplasamentului solicitat, care va cuprinde fațada integrală a imobilului;
- Fotografii color cu tipul de mobilier care va fi utilizat la amenajarea terasei, inclusiv elemente ambientale și de protecție.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

**NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

PMA-A5- 16

Primăria Municipiului Arad vă informează că prelucrează prin mijloace manuale și automatizate datele cu caracter personal furnizate de dumneavoastră, în scopul soluționării cererii depuse și al îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale, în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016 și legislația națională în vigoare privind protecția și securitatea datelor personale. Datele furnizate pot fi dezvăluite unor terți doar în baza unui temei justificat.

În calitate de persoană vizată de operațiunile de prelucrare, beneficiați de dreptul de acces, dreptul la rectificare, dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la opoziție, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automatizate, precum și de dreptul la ștergerea datelor, în condițiile prevăzute de Regulament. Aceste drepturile le puteți exercita oricând, în baza unei cereri scrise, semnate și datate, depuse la sediul instituției ori prin email la adresa: [dpo@primariaarad.ro](mailto:dpo@primariaarad.ro). Informații complete și detaliate privind prelucrarea datelor cu caracter personal, puteți afla la sediul instituției sau accesând pagina web a instituției [www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro), secțiunea „Prelucrare date”.